

A Budapesti Közjegyzői Kamara Szervezeti és Működési Szabályzata

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan

2020. szeptember 18.

I. Fejezet: Általános Rendelkezések

1. **A területi kamara neve:** Budapesti Közjegyzői Kamara
2. **A területi kamara székhelye:** 1016 Budapest, Naphegy u 33. II/5.
3. **A területi kamara működési területe:** A Fővárosi, a Budapest Környéki, a Tatabányai és a Balassagyarmati Törvényszék illetékességi területe.
4. **A területi kamara felügyelete:** A területi kamara törvényességi felügyeletét az igazságügyminiszter látja el.
5. **A területi kamara jogállása:** a közjegyzői önkormányzat szerve, köztestület. A területi kamara jogi személy.
6. **A területi kamara célja:**
 - a) köztestületi és szakmai érdekképviseleti feladatok ellátása
 - b) Képviseli és védi a közjegyzői kar érdekét és tekintélyét,
 - c) Közreműködik a közjegyzőkre vonatkozó jogszabályok előkészítésében.

II. Fejezet: A területi kamara szervezete

1. **A területi kamara ülése:**

A kamara legfőbb szerve az ülés, amely a kamara tagjainak összességéből áll. Az ülést a kamara elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
2. **A területi kamara ülésének kizárólagos hatásköre:**
 - a) megválasztja és visszahívja a területi kamara elnökségét és elnökét, valamint a két számvizsgálót.,
 - b) meghatározza a kamarai hozzájárulást,
 - c) meghatározza a testületi kamara éves költségvetését, ellenőrzi és dönt a költségvetés és a tevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról,
 - d) jelentést, javaslatot készít, véleményt nyilvánít a Magyar Országos Közjegyzői Kamara számára a közjegyzők helyzetéről, szervezetéről, és az őket érintő jogszabályok tervezetéről,
 - e) megállapítja és módosítja a területi kamara szervezeti és működési szabályzatát, és azt 30 napon belül bemutatja az igazságügyminiszternek,
 - f) szociális és jótékonyági alapokat hozhat létre,
 - g) választmányi tagok megválasztása, ezt a jogát azonban átruházhatja a területi kamara elnökségére.

Működési rendje:

A területi kamara ülését szükség szerint, de évente legalább egyszer kell megtartani. Az ülésen a tagok szóbeli szavazással döntenek. A területi kamara határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szava dönt.

A területi kamara ülését a területi kamara elnöke hívja össze és vezeti.

Az ülésre szóló meghívót a tagok részére az ülés napját megelőzően 30 nappal kell kézbesíteni, A meghívót ajánlott levél vagy elektronikus levél formájában kell a tagoknak megküldeni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés idejét, napirendjét és helyét. Az ülést a tagok egyharmadának kérelmére vagy a területi kamara elnökségének határozata alapján egy hónapon belüli időpontra össze kell hívni.

A területi kamara ülése határozatképes, ha a tagoknak legalább a fele jelen van.

Ha a jelen szabályzat rendelkezései szerint összehívott ülés határozatképtelen, változatlan napirendi javaslattal 15 napon belüli időpontra az ülést ismételten össze kell hívni. Ez az ülés a megjelentek számától függetlenül az eredeti napirendben szereplő kérdésekben határozatképes. Erre a tagokat az első meghívóban figyelmeztetni kell.

A területi kamara szervei kapcsán megtartott választásra a mindenkor hatályos választási szabályzat rendelkezései az irányadók.

2. A területi közjegyzői kamara elnöksége

A területi kamara elnöksége a területi kamara elnökéből és 10 tagból áll. Az elnök közjegyző, a tagok közül 7 közjegyző, 3 közjegyzőhelyettes. Ha a területi kamara tagjainak száma a 80 főt meghaladja, a területi elnökség az elnökből, 11 közjegyző és 3 közjegyzőhelyettes tagból áll. Az elnök, az elnökhelyettes és a közjegyző tagok megbízatása 4 évre, a közjegyzőhelyettes tagoké 2 évre szól.

A területi elnökség kizárólagos feladatköre:

- a) felügyeletet gyakorol a területi kamarához tartozó közjegyzők, közjegyzőjelöltek és közjegyzőhelyettesek ügyvitele, hivatali működése és magatartása felett,
- b) dönt a területi kamara ülésének összehívásáról,
- c) megválasztja a közjegyzői fegyelmi bíróságok közjegyző tagjait,
- d) fegyelmi eljárást kezdeményez a közjegyző ellen,
- e) közreműködik a közjegyzői állások betöltésében,
- f) javaslatokat és véleményeket készít a Magyar Országos Közjegyzői Kamara részére,
- g) jóváhagyja a területi kamara elnökének intézkedését.

A területi elnökség a területi kamarához tartozó közjegyzők, közjegyzőjelöltek és közjegyzőhelyettesek ügyvitele, hivatali működése és magatartása feletti felügyelet gyakorlása keretében rendszeresen ellenőrzi

- a) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvényben,
- b) az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtásáról szóló törvényben, valamint
- c) az a) és b) pont szerinti törvények végrehajtására a Magyar Országos Közjegyzői Kamara által elfogadott iránymutatásban foglalt kötelezettségek teljesítését.

Ha az ellenőrzés eredményeként a területi elnökség azt állapítja meg, hogy a közjegyző, közjegyzőhelyettes, illetve közjegyzőjelölt a fenti bekezdés szerinti kötelezettségeket megsértette, a területi elnökség

a) határozatban felhívja a közjegyzőt, közjegyzőhelyettest, illetve közjegyzőjelöltet a jogszabályoknak és iránymutatásnak megfelelő eljárásra, az elmulasztott intézkedések megtételére,

b) fegyelmi vétség elkövetésének alapos gyanúja esetén feljelentést tesz a fegyelmi bíróság elnökénél.

A területi elnökség a) pont szerinti határozata elleni fellebbezést a Magyar Országos Közjegyzői Kamara bírálja el.

A területi elnökség feladatköre továbbá:

- a) engedélyezi és nyilvántartja a közjegyző távollétét, részére helyettest rendel,
- b) egyeztetést végez a felek és a közjegyző, továbbá a területi kamara tagjai között,
- c) intézi a panaszügyeket,
- d) szervezi és igazolja a közjegyzőjelöltek és közjegyzőhelyettesek gyakorlatát, elkészíti minősítésüket,
- e) ellátja a területi kamara gazdasági ügyeit, beszedi a kamarai hozzájárulást,
- f) gyakorolja a kinevezés jogát és az egyéb munkáltatói jogokat az ügyvezetővel kapcsolatban,
- g) megválasztja a vizsgálóbiztosokat,
- h) meghatározza a közjegyzők helyettesítésének rendjét, illetve a közjegyző akadályoztatása esetén kijelöli a tartós helyettest,
- i) kirendeli a közjegyzőhelyettest, bizottságokat hozhat létre,
- j) hatáskörébe tartozó ügyek ellátásának rendjéről szabályzatot fogad el.

A Közjegyzői díjszabásról szóló rendelet_23-24. §-ai szerinti egyeztetési és a panaszügyekkel kapcsolatos eljárást a területi kamara elnöksége által erre kijelölt elnökségi tag is lefolytathatja.

A területi elnökség a területén működő közjegyzőkről, közjegyzőjelöltekről, a közjegyzőhelyettesekről és a közjegyzői irodai ügyintézőkről, továbbá a közjegyzői irodákról külön-külön nyilvántartást vezet. A nyilvántartásból történő törlés időpontját követően a személyek és a közjegyzői irodák adatait a kamara 50 évig köteles megőrizni, 50 év elteltével a területi kamara gondoskodik a nyilvántartásban lévő adatok törléséről.

A közjegyzők névjegyzéke a Ktv 49/A§ szerinti adatokat tartalmazza.

A közjegyzők távollétéről külön nyilvántartást kell vezetni, és abban fel kell tüntetni a kirendelt helyettes nevét, a helyettesítés kezdő és befejező napját.

A közjegyzőjelöltek, illetve a közjegyzőhelyettesek névjegyzékében a Ktv 49/A§ (2) bekezdés a)-e) pontjában foglaltakon kívül fel kell tüntetni a Ktv 49/A§ (4) bekezdésében meghatározott adatokat is.

A közjegyzői irodai ügyintézők nyilvántartása a Ktv 49/A§ (4a) bekezdésében meghatározott adatokat tartalmazza:

A cégjegyzékbe bejegyzett közjegyzői iroda köteles a működésének megkezdését tizenöt napon belül a kamaránál bejelenteni, a kamara pedig a közjegyzői irodát a Ktv 49/A§ (5) bekezdésében meghatározott adattartalommal hivatalból nyilvántartásba venni.

A területi elnökség a közjegyzőjelöltet, illetve a közjegyzőhelyettest törli a kamarai névjegyzékből, a Ktv 49/A§ (6) bekezdésében, míg a közjegyzői irodai ügyintézőt a Ktv 49/A§ (6a) bekezdésében meghatározott esetekben.

Ha a közjegyzői iroda a Ktv 49/A§ (2) bekezdés szerinti adatokat a bejelentésben nem közli, a kamara az adatok közzéte iránt megkeresi a közjegyzői iroda bejegyzését végző cégbíróságot. A kamara a Ktv 49/A§ (5) bekezdés h) pontja szerinti adatot az E-ügyintézési tv. szerinti rendelkezési nyilvántartásból átveszi.

Működési rendje:

A területi elnökség a szükségeshez képest, de legalább havonta egyszer tart ülést.

A területi elnökség ülését a területi kamara elnöke hívja össze és vezeti.

A területi elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen az elnök és legalább az elnökségi tagok fele jelen van.

A területi elnökség a határozatait szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A közjegyző elleni fegyelmi eljárás kezdeményezése vagy a közjegyző tevékenységének vizsgálata tárgyban a határozathozatalhoz az elnökön kívül 5 közjegyző részvétele szükséges. A területi elnökség közjegyzőhelyettes tagjai jelen lehetnek, de a határozathozatalban nem vesznek részt.

Különösen sürgős esetben (kivéve a fegyelmi eljárás megindításáról történő döntést) a határozathozatal ülés tartása nélkül, írásbeli szavazás útján is lehetséges. Írásbeli szavazás az elnökség tagjainak részére elektronikus úton megküldött szavazólapon történik. Az írásos szavazat akkor érvényes, ha az elnökségi tag a határozati javaslat szövegét, valamint a szavazatát tartalmazó szavazólapot a szavazási értesítőben megjelölt határidőn belül minősített elektronikus aláírásával ellátva a területi kamara hivatali e-mail címére, vagy az elektronikus ügyintézési törvény mindenkor hatályos rendelkezéseinek megfelelően megküldi.

Különösen sürgős esetben (amelynek megítélése az ülés összehívására jogosultat illeti meg) az elnökség videokonferencia útján is ülésezhet.

Videokonferenciának minősül az ülés abban az esetben, amikor az elnökségi tagok vagy az egyéb résztvevők közül legalább egy személy, telekommunikációs eszköz igénybevételel vesz részt rajta.

Videokonferencia tartása esetén az ülés elején a levezető elnök számba veszi az ülésen fizikailag jelenlévőket, illetve a telekommunikációs eszközök útján résztvevőket akként, hogy ismerteti azok névsorát, akik fizikailag vannak jelen az ülésen míg a telekommunikációs eszköz útján részt vevő elnökségi tagokat (illetve egyéb résztvevőket) név szerint szólítja, a megszólított résztvevők pedig szóban jelzik, hogy „jelen” vannak.

Ennek alapján el kell készíteni a jelenléti ívet, illetve meg kell állapítani, hogy határozatképes-e az elnökség.

Videokonferencia esetén titkos szavazás nem lehetséges.

Szavazáskor a levezető elnök felolvassa a határozat-tervezet szövegét, majd név szerint szólítja a szavazókat, akik szóban adják le szavazataikat.

A szavazást követően a levezető elnök szóban állapítja, hogy ki szavazott a határozat mellett, ki szavazott ellene, illetve ki tartózkodott, illetve megállapítja a szavazás eredményét.

3. A területi közjegyzői kamara elnöke

A területi kamara elnöke képviseli a területi kamarát és elnökségét, gondoskodik a területi kamara és a területi elnökség határozatainak előkészítéséről és végrehajtásáról.

A területi kamara elnöke a Ktv. 49. §-ban felsorolt ügyekben (a területi elnökség nem kizárólagos feladatköre) önállóan intézkedhet, az ilyen döntéséről a területi elnökség következő ülésén köteles beszámolni.

4. A területi közjegyzői kamara elnökhelyettesei:

A területi kamara elnökhelyettese az elnököt akadályoztatása esetén – a területi elnökség által meghatározott ügýtípusokban és sorrendben – helyettesíti. A helyettesítés során a területi kamara elnökhelyettese - a felhatalmazásában foglalt ettől eltérő rendelkezés hiányában- önállóan jár el.

A területi kamara elnökhelyettesét az elnök javaslatára a területi elnöksége egyszerű szótöbbséggel választja 4 évre.

5. A területi közjegyzői kamara számvizsgálói:

A területi közjegyzői kamara két számvizsgálója az ülés által megválasztott kamarai tag, akik a tevékenységükért az ülésnek felelősek, és annak beszámolni tartoznak. A területi kamara számvizsgálója nem lehet az elnökség tagja, valamint a kamara gazdasági feladatait ellátó szakember.

A számvizsgálók feladata:

- a) a területi kamara pénzügyi és gazdasági tevékenységének vizsgálata,
- b) a kamarai hozzájárulás (tagdíj) fizetésének ellenőrzése,
- c) az éves gazdálkodásról szóló jelentés benyújtása a területi ülésnek.

A számvizsgálók a területi kamara iratait és gazdálkodását bármikor ellenőrizhetik és az elnökségtől illetve az elnöktől információkat kérhetnek.

III. Fejezet: A területi kamara gazdálkodása

A területi kamara bevételeit a tagok által fizetett kamarai hozzájárulások, valamint egyéb bevételek képezik. A területi kamara éves költségvetés alapján gazdálkodik. A területi kamara vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytathat. A területi kamara a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel és azt a jelen szervezeti és működési szabályzatában meghatározott tevékenységre fordítja. A területi kamara a tartozásaiért saját vagyonával felel, a területi kamara tagjai a területi kamara kötelezettségeiért a kamarai hozzájárulás befizetéséig vállalnak felelősséget, saját vagyonukkal nem felelnek. A területi kamara megszűnése esetén a vagyonáról, annak sorsáról a területi kamara ülése dönt.

IV. fejezet: A területi kamara tagjai, jogaik, kötelezettségeik

A területi kamara tagjai a területi kamara illetékességi területére kinevezett közjegyző, illetve a kamarai névjegyzékbe bejegyzett közjegyzőhelyettes és közjegyzőjelölt. A tagság – a törvényi feltételek megtétele esetén – közjegyző esetén: a kamara illetékességi területére történő kinevezéssel, közjegyzőhelyettes és közjegyzőjelölt esetén a területi kamara névjegyzékébe történ felvétel napjával kezdődik.

A területi kamara tagjának jogai:

- a) részt vehet a területi kamara tevékenységében, rendezvényein;
- b) választhat és választható a területi kamara szerveibe; (kivéve a közjegyzőjelöltet)
- c) szakmai, etikai és jogi ügyekben a területi kamara támogatását kérheti;

A területi kamara tagjának kötelességei:

- a) a területi kamara szerveit és működési szabályzatát betartani;
- b) a tisztségviselő vagy bizottsági tag köteles a rá vonatkozó üléseken részt venni;
- c) a területi kamara ülése által meghatározott összegű kamarai hozzájárulást (tagdíjat) a területi kamara számlájára kell az értesítő levélben foglaltak szerint megfizetni.

A területi kamara üléséről alapos ok nélkül távol maradó és mulasztását ki nem mentő közjegyző, közjegyzőhelyettes és közjegyzőjelölt ellen fegyelmi eljárás kezdeményezhető.

A kamarai tagság Ktv-ben foglalt okok alapján szűnik meg.

V. fejezet: Záró rendelkezések:

A szervezeti és működési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Ktv., rendelkezései az irányadók.

Jelen SzMSz az igazságügyért felelős miniszternek benyújtásra kerül.

Budapest, 2020. szeptember 18.

.....
Dr. Máté Viktor
a Budapesti Közjegyzői Kamara
elnökhelyettese